

แบบฝึกหัด
รายงานการรับ-จ่ายเงิน โดย นางสาวสุวิมล ตั้งกาญจนภรณ์
วันที่ 3 เมษายน 2561
ณ ห้องราชดำเนิน โรงแรม รอยัล ปริ๊นเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ

คณะกรรมการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ได้มีมติอนุมัติเงินกองทุนฯ แผนพลังงานทดแทน กลุ่มงานพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ 2560 ให้.....(หน่วยงานของท่าน)..... ดำเนินโครงการสัมมนาเชิงวิชาการเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยด้านพลังงาน ในวงเงิน 420,000.00 บาท ระยะเวลา 3 เดือน ตั้งแต่เดือน มิถุนายน - สิงหาคม 2560 โดยมีรายการดังนี้

วัน เดือน ปี	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
8 มิ.ย. 60	ได้รับเงินโอนจาก สนพ.	420,000.00
12 มิ.ย. 60	ซื้อกระดาษพิมพ์ จำนวน 20 รายการ	9,500.00
15 มิ.ย. 60	ค่าไปรษณีย์	2,500.00
22 มิ.ย. 60	ค่าจ้างทำสติ๊กเกอร์ จำนวน 500 แผ่น หักภาษี ณ ที่จ่าย 250.00 บาท	25,000.00
30 มิ.ย. 60	นาย ก. ยืมเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	10,000.00
30 มิ.ย. 60	รับดอกเบี้ยจากธนาคาร	500.00
6 ก.ค. 60	ค่าจ้างพิมพ์เอกสารสำหรับแจกในการอบรม จำนวน 300 เล่ม (2 วิชา) หักภาษี ณ ที่จ่าย 600.00 บาท	60,000.00
6 ก.ค. 60	นำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย กรมสรรพากร	250.00
6 ก.ค. 60	ซื้ออุปกรณ์เครื่องเขียน จำนวน 15 รายการ หักภาษี ณ ที่จ่าย จำนวน 210.00 บาท	21,000.00
7 ก.ค. 60	รับคืนเงินยืมจากนาย ก. เป็นเงินสด (เนื่องจากไม่ได้เดินทางไปราชการ)	10,000.00
28 ก.ค. 60	ค่าวิทยากร จำนวน 2 คน คนละ 7,200.00 บาท (2 วัน คนละ 6 ชม.)	14,400.00
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 150 คน จำนวน 4 มื้อ ๆ ละ 50 บาท	30,000.00
	ค่าอาหารกลางวันและอาหารเย็น จำนวน 150 คน 3 มื้อ ๆ ละ 400 บาท	180,000.00
	ค่าเช่าอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการอบรม จำนวน 2 วัน ๆ ละ 10,000.00 บาท	20,000.00
	ค่าเช่าสถานที่ในการจัดประชุม สัมมนา	50,000.00
	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 2,000.00 บาท	2,000.00
2 ส.ค. 60	นำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย กรมสรรพากร	810.00
17 ส.ค. 60	รับดอกเบี้ยจากการปิดบัญชีธนาคาร	10.00
17 ส.ค. 60	ส่งคืนเงินต้น จำนวน 5,600.00 บาท และดอกเบี้ย จำนวน 510.00 บาท	6,110.00

ขอให้ผู้เข้ารับการอบรมบันทึกรายการดังกล่าวในแบบ 4.1 และ 4.2 ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้